

# Руководство пользователя модуль «ВЕБИНАР»

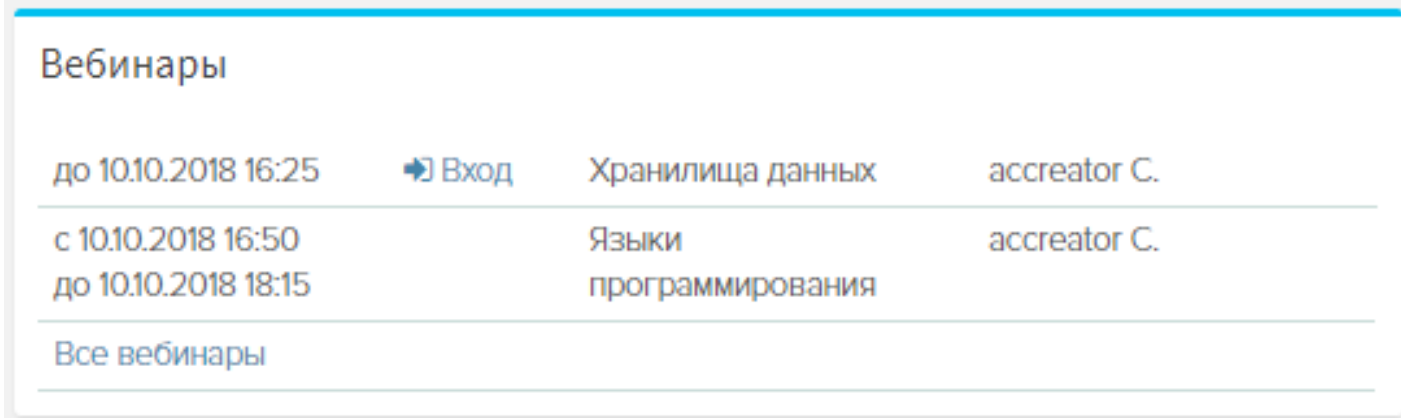
**РЕКОМЕНДОВАННЫЕ ИНТЕРНЕТ БРАУЗЕРЫ:** **Google Chrome**, **Mozilla Firefox**, **Opera**.

- ☐ гарнитура (микрофон, наушники);
- ☐ веб-камера;
- ☐ Интернет соединение не ниже 1 мбит/сек.

# Отображение мероприятия у приглашенных участников

Созданные вебинары появляются на главной странице.

Главная страница слушателя:



Вебинары			
до 10.10.2018 16:25	<a href="#">➔ Вход</a>	Хранилища данных	accreator С.
с 10.10.2018 16:50 до 10.10.2018 18:15		Языки программирования	accreator С.
<a href="#">Все вебинары</a>			

На главной странице слушателя отображаются актуальные вебинары с доступной ссылкой на вход и вебинары время начала которых еще не наступило, без ссылки. Когда приходит время вебинара, у слушателя появляется кнопка **Вход**.

Также перейти в вебинар можно в пункте меню **СЛУШАТЕЛЬ // ОБУЧЕНИЕ // Вебинары //** вкладка "**Актуальные вебинары**" по иконке **ВХОД**.

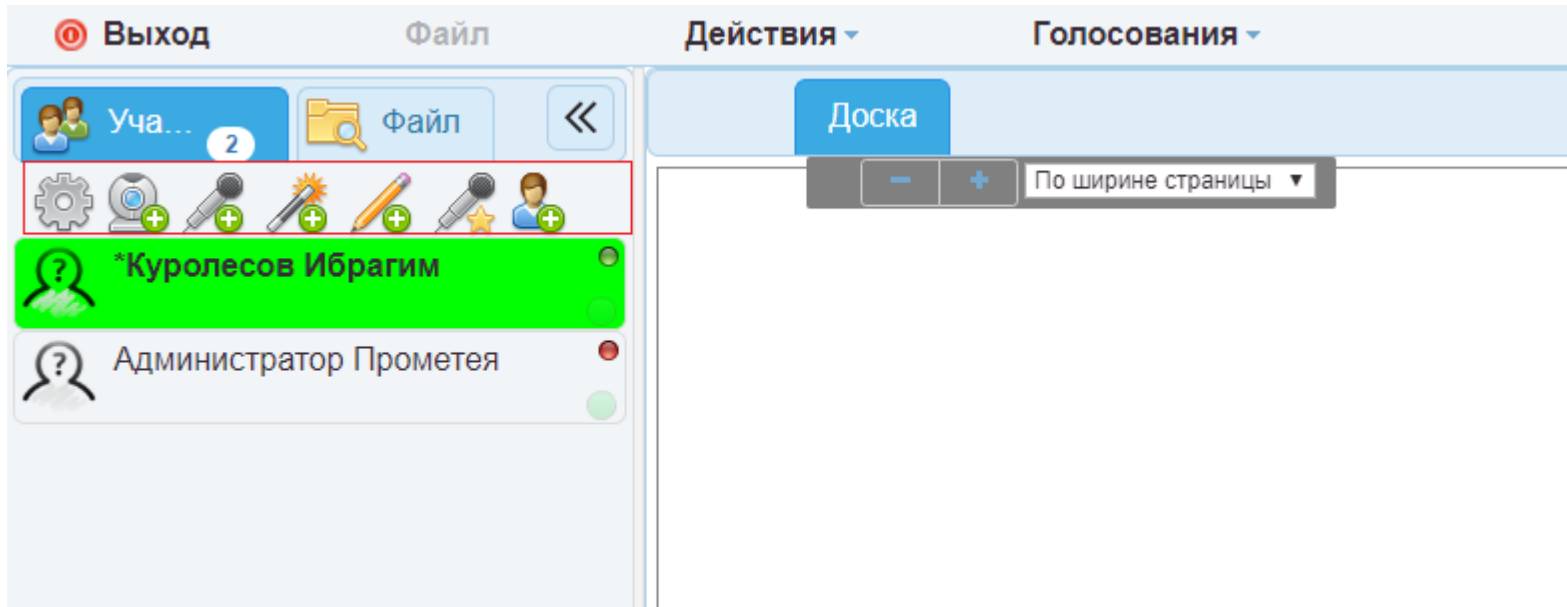
На вкладке "**Будущие**" отображаются вебинары дата и время начала которых еще не наступили, **вход не доступен**.

На вкладке "**Прошедшие**" отображаются вебинары дата и время окончания которых прошли, **вход не доступен**.

На вкладке "Все" отображаются все вебинары:

## Запросы участников вебинара

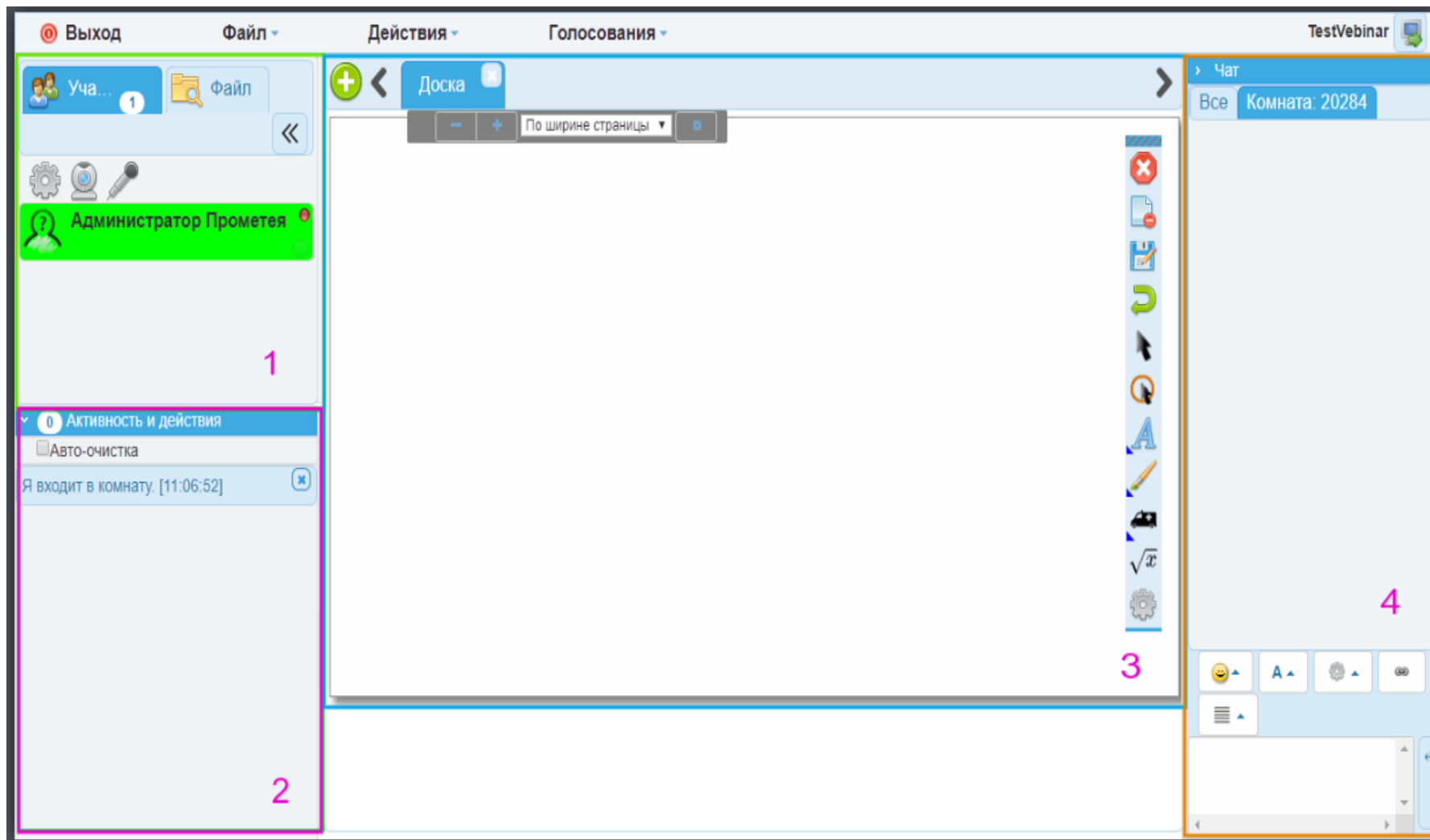
Слушатели имеют возможность сделать запрос на дополнительные права, например, право задать вопрос (микрофон) или право рисовать на доске. Для этого нужно щелкнуть соответствующую пиктограмму.



Получив запрос, модератор может принять его или отклонить. Он также может назначить второго модератора (со-ведущего), который будет отвечать в чате и давать/отменять разрешения на дополнительные действия.

## Окно вебинара

В общем случае окно вебинара имеет следующий вид:



Меню **Файл** позволяет загружать видео, изображения, презентации.

Меню **Действия** позволяет отправлять приглашения, демонстрировать свой экран участникам мероприятия.

**Область 1 – Участники/Файлы** – содержит список участников и обозначение их текущих прав (слушатели отмечены зеленым кружком, модератор красным), а также панель дополнительных прав. На вкладке **Файлы** присутствуют все загруженные файлы, используемые для показа. Отсюда их можно открыть в любой момент, даже если вы по ошибке удалили доску вместе с файлом.

**Область 2 – Доска** – представляет собой пространство для демонстрации наглядных материалов (в режимах «лекция» и «конференция») или для видеотрансляции приглашенного эксперта (в режиме «интервью»). Можно создать дополнительные доски и переключаться между ними по мере необходимости. Доску можно удалить. Удаленные доски не восстанавливаются.

Доска содержит панель рисования. Если панель мешает, ее можно переместить в другую часть доски, подхватив мышью за область, свободную от пиктограмм.

**Область 3 – Активность и действия** – отображает появление и выход участников из виртуальной комнаты, а также запросы участников на дополнительные права (только в режиме «лекция»). Окно можно свернуть управляющим элементом .

**Область 4 – Чат** – окно синхронной текстовой сессии. Окно чата можно свернуть/развернуть с помощью управляющего элемента .

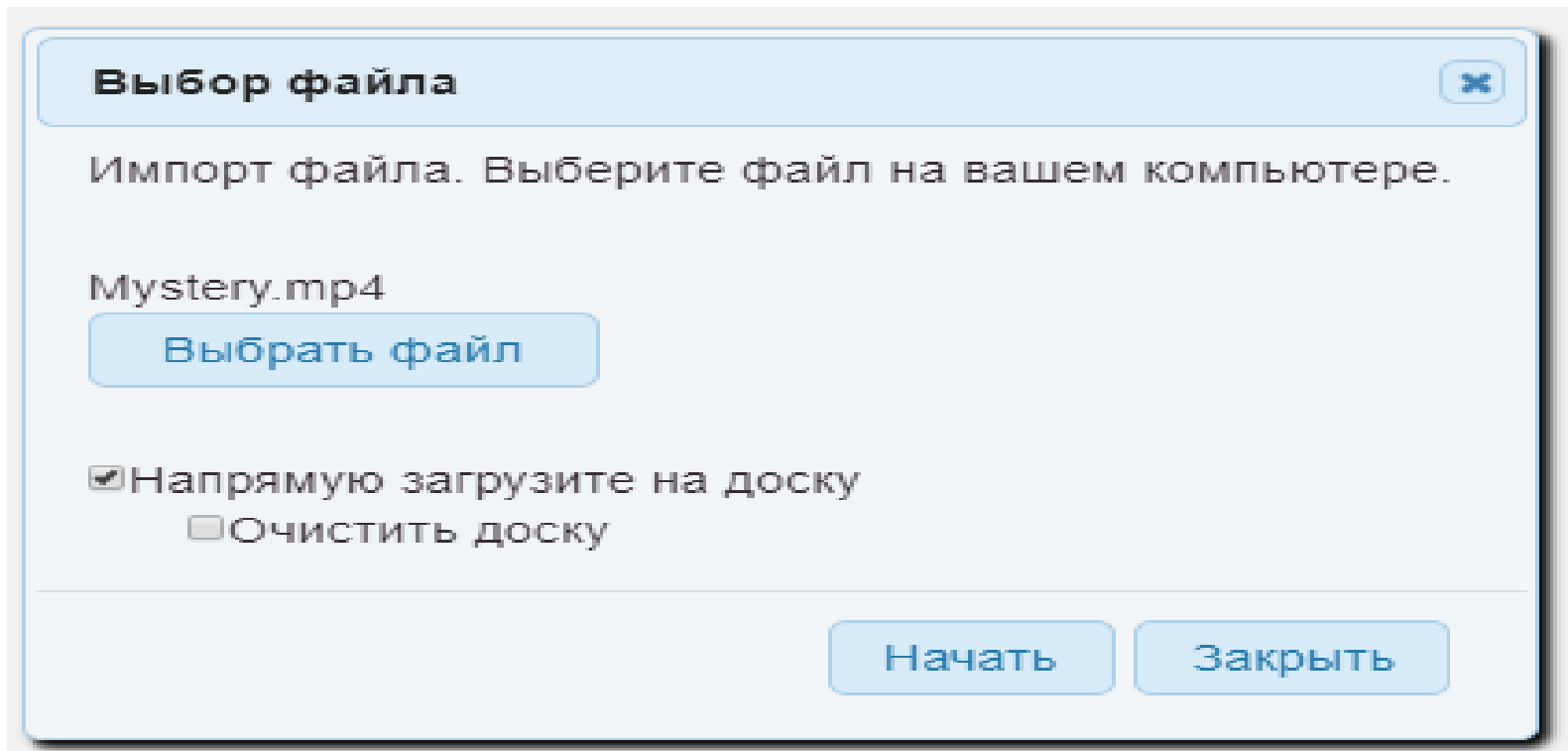
## Загрузка файлов (картинок, презентаций, видео)

### ЕСЛИ ВАМ ПРЕПОСТАВИЛИ ПРАВА МОДЕРАТОРА

Загрузите в комнату вебинара демонстрационные материалы: рисунки, презентации, документы, видеофрагменты. В качестве демонстрационных материалов можно использовать файлы с расширениями PPT(X), PPS, DOC(X), RTF, XLS(X), PDF, AVI, MP4, JPG, PNG, GIF". 20

Щелкните меню **Файл**, чтобы загрузить файлы.

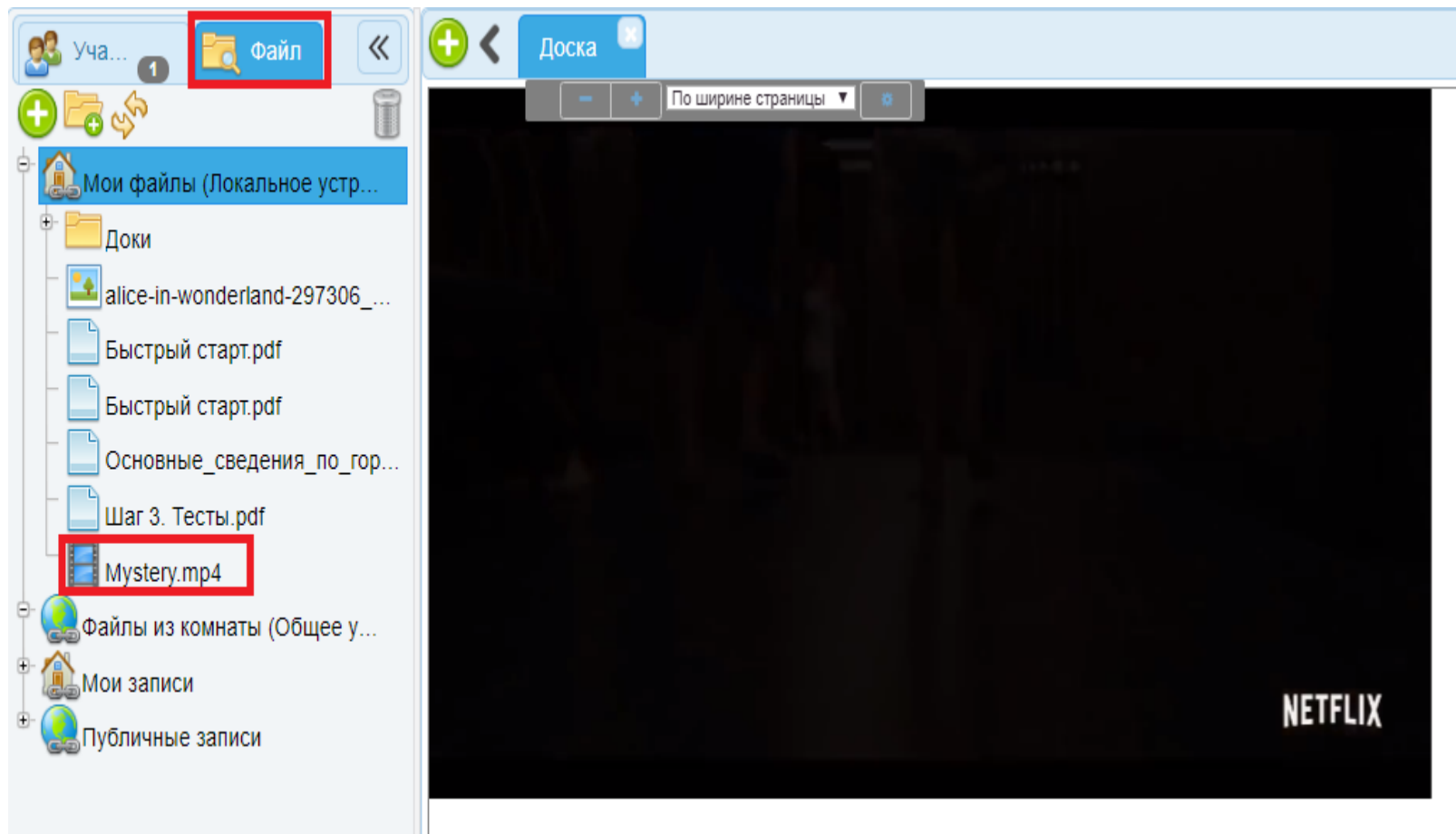
Загруженные изображения и презентации/документы сразу отображаются на досках, если выставить пометку «Напрямую загрузить на доску».



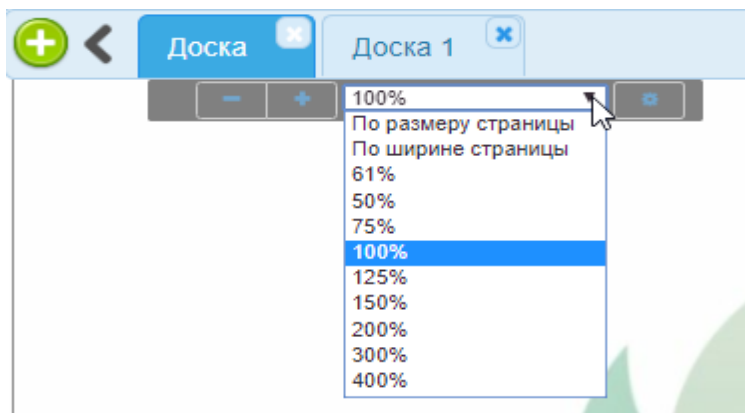
Или загружайте файлы в каталоги на вкладке **Файл**. Вкладка **Файл** позволяет хранить в ОМ все демонстрационные материалы и использовать их на различных вебинарах, а не загружать каждый раз при создании нового мероприятия. Можно создать подпапки и систематизировать загруженные материалы.

Нажав на пиктограмму "Обновить" можно увидеть размер загруженных файлов.

Чтобы добавить демонстрационный материал на доску, необходимо его перетащить с вкладки **Файл** на доску.



Отрегулировать размер загруженного объекта можно при помощи регулятора масштаба в правом верхнем углу доски:



Каждый объект можно добавлять на отдельную доску, которую можно создать, кликнув значок

